

給与支払報告書 特別徴収に係る給与所得者異動届出書

【記入例】普通徴収に変更の場合
白鷹太郎さんは、令和3年11月30日に、○△工業を退職した。

(あて先) 白鷹町長 令和 年 月 日提出	給与支払者 (特別徴収義務者)	所在地	○○町○○1-1-1												特別徴収義務者 指定番号	901234			
		氏名 または 名称	○△工業												この届出書に 応答する係名・氏名 並びに電話番号	係	○○課 △△係		
		法人番号又は 事業主個人番号	1	2	3	4	5	6	7	8	9	1	2	3		4	氏名	○○○○○	
電話番号	023-○○-○○○○																		

給与所得者		(ア) 特別徴収税額 (年税額)	(イ) 徴収済額	(ウ) 未徴収税額 (ア)-(イ)	異動年月日	異動の事由	異動後の 未徴収税額の徴収	退職時までの 給与支払額
宛名 番号	1234	円 150,000	円 6 月から 11 月まで 円 75,000	円 75,000	令和 3 年 11月30日	①退職 ②転職 ③休職 ④長期欠勤 ⑤死亡 ⑥その他	1. 特別徴収継続 下記のAも記入してください 2. 一括徴収 下記のBも記入してください ③普通徴収	円 2,900,000
個人 番号	1 2 1 3 1 4 1 5 1 6 1 7							
旧住所	令和2年1月1日現在の住所…必ず記入願います。 白鷹町大字○○1-1							
現住所	給与の支払を受けなくなった後の住所 同上							
		控除社会 保険料額						円 240,000

●翌年1月1日以降の退職者に未徴収税額がある場合は、必ず一括徴収してください。(法321の5II)

A. 特徴継続の場合

◎新勤務先へ連絡してから記入してください。

住所	〒
フリガナ 名称	
電話番号	
月割額 _____円を _____月分 (月 日納期限)から徴収するよう連絡済みです	
* 新規事業所コード	
おわかりになる場合記入してください	

B. 一括徴収する場合: 下記の欄に記入ください。

◎12月31日以前の退職者の未徴収税額も、なるべく一括徴収してくださいますようお願いいたします。

一括徴収の理由 1. 異動が12月31日以前で 申し出があったため 2. 異動が1月1日以降で特別 徴収の継続の希望がないため	給与または退 職手当等の支 払予定月日 (徴収予定日) 月 日	一括徴収予定額		■一括徴収 した税額は _____月分で 納入します (月 日 納期限分)
		支払予定日ご との徴収予定額	合計 (上記(ウ)と同額)	
異動者確認印 (上記理由1の場合のみ)	印	月 日		
		月 日		

注意:

- 退職時までの給与支払額及び控除社会保険料額の欄は、退職する年の1月1日から退職時までの額を記入してください。
- 異動があった場合は、すみやかに提出してください。
毎月20日頃まで提出のあった異動についてその月の月末に変更
通知書を送付します。

* 町 使用 欄

	異動 I	異動 II	決定・通知	備考
現年度	/	/	月 日	
新年度	/	/	月 日	